

事務局だよ

(公社)羽曳野市シルバー人材センター
〒583-0871
羽曳野市野々上4丁目5番12号
TEL 936-11500
FAX 936-11511

10月はシルバーの普及啓発促進月間

一人ひとりによるロミ運動を!

重点項目の取り組みを踏まえて、シルバー事業の社会的意義、活動内容を広く地域住民、行政機関等に理解していただくとともに、高齢者のセンターへの加入の働きかけ及び就業拡大に向け、本年度においても年間を通じた普及啓発活動に加え、10月を「シルバー人材センター事業普及啓発促進月間」と定め、効果的な普及啓発活動を展開するものです。また、現在就業されている仕事もこの普及啓発活動により得たものであることを認識し、会員一人ひとりによるロミ運動を展開し自分たちで就業機会や共に働く仲間を拡大する事にご協力お願いいたします。就業開拓部会では会員拡大を重点的に行います。

重点項目

- 1 シルバー事業の円滑な実施 特に女性会員を拡大するため 女性会員が魅力を感じる職域の開発や環境の整備を推進
- 2 安全適正就業の推進と自立的な運営基盤の確立に向けた取り組みを推進
- 3 地方自治体と連携した事業の効果的な推進
- 4 多様化 高齢化する会員に対応した労働者派遣事業などさまざまな働き方や会員の希望に応じたボランティア活動の社会参加活動を推進

清掃奉仕活動は廃止!

理事会で決定されました。

新型コロナウイルス以降、清掃奉仕活動や駅前でのPR活動は中止してきました。今後、清掃奉仕活動、市内駅前でのPR活動は廃止し新たな時代にあつた効率的な普及啓発活動を検討し理事会や班長会でいろいろな案を考え企画することとなりました。

☆第2回安全委員会報告

9月13日 水 午後2時より開催されました。○議題 案件は次のとおり。①全部会会議での案件について検討しました。次に報告事項として①傷害 賠償事故報告②大シ協安全就業大会の報告③中部ブロック安全推進員会議と大シ協安全パトロールの日程について。以上の3点が報告され会報の原稿担当と健康診断の提出状況が確認されました。

☆第2回家事サービス部会報告

9月11日 月 午後2時より開催されました。○議題 案件は次のとおり。①女性のつどいについて②女性会員拡大について③チラシ配布について④会報の原稿についての担当⑤全部会会議の議題について以上の5点を検討しました。

☆第2回就業開拓部会報告

9月14日 本 午後2時より開催されました。○議題 案件は次のとおり。①就業開拓部会の活動について②普及啓発月間の活動について③区長宅訪問状況について④ポスター広告について⑤会報新春号の担当について⑤全部会会議の課題について。以上を就業開拓部会で検討しました。

原稿募集

「会報シルバー羽曳野」への投稿をお待ちしています。内容は問いません。シルバーでの仕事についてだけでなく、旅の思い出、グルメ情報、趣味等、なんでもOKです。絵画や俳句、短歌、写真等も歓迎です。会員同士の情報交換の場としてあなたの原稿をお待ちしています。辰年生まれの年女、年男の方の原稿もお待ちしています。

原稿締切は10月31日です。



10月の主な予定

- 4日水曜 安全運転管理者講習
- 10日火曜 入会説明会 市役所
- 12日木曜 未就業相談
- 17日火曜 入会説明会 陵南の森
- 17日火曜 第2回大シ協局長会
- 17日火曜 第3回介護講習開講式
- 20日金曜 入会説明会 野々上
- 24日火曜 入会説明会 市民会館
- 25日水曜 配分金支払日
- 26日木曜 未就業相談

★インボイス制度が開始されます。

令和5年10月よりインボイス制度が開始されます。会員さんご自身でインボイス登録をされている方は事務局まで報告してください。また、インボイス制度については国税庁のホームページをご覧ください。就業に關してわからないことや質問等は事務局までご相談ください。※派遣で就業されている方は賃金になりますので対象外です。

☆複写式履行確認書について

お仕事に就業されてシルバーに提出する日報を履行確認書といえます。履行確認書は複写式になっており一枚はシルバーに提出用、もう一枚は発注者にお渡しする用になっています。公共等屋外作業等については発注者が現場にいないため、発注者用をつけたままシルバーに提出していただいています。経費削減のため複写なしの履行確認書も用意いたしましたので、いままで、複写式を使用し切り離さないで提出していた方は複写なし履行確認書をお使いいただくようにお願いします。担当者よりご説明いたしますがご希望の方は事務局担当までご用命ください。

☆10月の安全標語： 毎日変わる危険箇所 慢心が事故を呼ぶ 荒井 俊雄さん